

**ДОГОВОР**  
**об образовании по образовательным программам**  
**дошкольного образования**

РФ, Краснодарский край, гор.Курганинск

« \_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение детский сад комбинированного вида №35 г.Курганинска муниципального образования Курганинский район (далее МАДОУ № 35), осуществляющее образовательную деятельность по образовательным программам дошкольного образования на основании лицензии на право ведения образовательной деятельности, установленной формы и выданной выписки из реестра лицензии от 02 октября 2012 г. № Л035-01218-23/00346323, выданной Министерством образования, науки и молодежной политики Краснодарского края, именуемое в дальнейшем «Исполнитель», в лице заведующего Григоренко Светланы Владиславовны, действующего на основании Устава МАДОУ №35, утвержденного постановлением администрации муниципального образования Курганинский район от 20.03.2019 года № 232 и родитель (законный представитель) несовершеннолетнего ребенка

\_\_\_\_\_ (фамилия, имя, отчество (при наличии) / наименование юридического лица)  
именуемый(-ая) в дальнейшем «Заказчик», действующего на основании \_\_\_\_\_,

\_\_\_\_\_ (наименование и реквизиты документа, удостоверяющего полномочия представителя заказчика)  
в интересах несовершеннолетнего

\_\_\_\_\_ (фамилия, имя, отчество (при наличии), дата рождения)  
проживающего по адресу:

\_\_\_\_\_ (адрес места жительства ребёнка с указанием индекса)

именуемый (-ая) в дальнейшем «Воспитанник», совместно именуемые Стороны, заключили настоящий Договор о нижеследующем:

### **I. Предмет договора**

1.1. Предметом Договора являются оказание МАДОУ №35 Воспитаннику образовательных услуг в рамках реализации основной образовательной программы дошкольного образования (далее - образовательная программа) в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования (далее - ФГОС дошкольного образования), содержание Воспитанника в образовательном Учреждении, присмотр и уход за Воспитанником.

1.2. Форма обучения – очная, обучение осуществляется на русском языке.

1.3. Наименование образовательной программы – основная образовательная программа дошкольного образования муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения детского сада комбинированного вида №35 г.Курганинска муниципального образования Курганинский район.

1.4. Срок освоения образовательной программы (продолжительность обучения) на момент подписания настоящего Договора составляет \_\_\_\_\_ календарных лет (года).

1.5. Режим пребывания Воспитанника в МАДОУ №35 – полный день с 10,5 - часовым пребыванием:

- с 7.00 (7.30) до 17.30 (18.00)– понедельник, вторник, среда, четверг, пятница;

- выходные дни – суббота, воскресенье, праздничные дни, установленные законодательством Российской Федерации.

1.6. Воспитанник зачисляется в группу

\_\_\_\_\_ направленности.

\_\_\_\_\_ (направленность группы (общеразвивающая, компенсирующая, комбинированная, оздоровительная))

### **II. Взаимодействие Сторон**

#### **2.1. Исполнитель в праве:**

2.1.1. Самостоятельно осуществлять образовательную деятельность.

2.1.2. Отчислить Воспитанника из МАДОУ №35 по основаниям и в порядке, предусмотренным действующим законодательством Российской Федерации и Уставом МАДОУ №35.

2.1.3. В установленном действующим законодательством Российской Федерации порядке обращаться с соответствующим иском в суд в случае невнесения, неполного или несвоевременного внесения Заказчиком платы за присмотр и уход за Воспитанником в Учреждении.

2.1.4. Получать в качестве дара или пожертвования имущество, отвечающее целям деятельности.

2.1.5. Переводить ребенка в другие группы в следующих случаях: при уменьшении количества детей, на время карантина, в летний период, на время ремонта.

2.1.6. Рекомендовать заказчику посетить психолого-медико-педагогическую комиссию с целью определения необходимости оказания квалифицированной коррекционной помощи ребенку, а при необходимости и профиля образовательной организации, соответствующей состоянию развития и здоровья ребенка, для его дальнейшего пребывания.

**2.1.7. Исполнитель не несет ответственности за золотые и серебряные украшения, дорогие игрушки. В целях безопасности, охраны жизни и здоровья воспитанников запрещается приносить в ДОУ мобильные телефоны и современные электронные гаджеты.**

## **2.2. Заказчик вправе:**

2.2.1. Участвовать в образовательной деятельности МАДОУ №35, в том числе в формировании образовательной программы.

2.2.2. Получать от Исполнителя информацию:

- по вопросам организации и обеспечения надлежащего исполнения услуг, предусмотренных разделом I настоящего Договора;

- о поведении, эмоциональном состоянии Воспитанника во время его пребывания в МАДОУ №35, его развитии и способностях, отношении к образовательной деятельности.

2.2.3. Знакомиться с Уставом МАДОУ №35, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности Воспитанника и Заказчика.

2.2.4. Выбирать виды дополнительных образовательных услуг, в том числе оказываемых Исполнителем Воспитаннику за рамками образовательной деятельности на возмездной основе.

2.2.5. Находиться с Воспитанником в МАДОУ №35 в период его адаптации в течение первой недели по 2 часа, при условии отсутствия у Заказчика противопоказаний по состоянию здоровья, препятствующих его нахождению в МАДОУ №35.

2.2.6. Принимать участие в организации и проведении совместных мероприятий с детьми в МАДОУ №35 (утренники, развлечения, физкультурные праздники, досуги, дни здоровья и др.).

2.2.7. Создавать и принимать участие в деятельности коллегиальных органов управления, предусмотренных Уставом МАДОУ №35.

2.2.8. Получать компенсацию части родительской платы за присмотр и уход за ребенком в образовательной организации, реализующей образовательную программу дошкольного образования, в порядке и размере, определенном законодательством Российской Федерации об образовании.

## **2.3. Исполнитель обязан:**

2.3.1. Обеспечить Заказчику доступ к информации для ознакомления с Уставом МАДОУ №35, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности Воспитанников и Заказчика.

2.3.2. Обеспечить надлежащее предоставление услуг, предусмотренных разделом I настоящего Договора, в полном объеме в соответствии с ФГОС дошкольного образования, ФАОП ДО и условиями настоящего Договора.

2.3.3. Доводить до Заказчика информацию, содержащую сведения о предоставлении в МАДОУ №35 платных образовательных услуг в порядке и объеме, которые предусмотрены Законом Российской Федерации от 7 февраля 1992г. № 2300-1 "О защите прав потребителей" и Федеральным законом от 29 декабря 2012г. № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" и заключать договор о предоставлении дополнительных платных образовательных услуг.

2.3.4. Обеспечивать охрану жизни и укрепление физического и психического здоровья Воспитанника, его интеллектуальное, физическое и личностное развитие, развитие его творческих способностей и интересов.

2.3.5. При оказании услуг, предусмотренных настоящим Договором, учитывать индивидуальные потребности Воспитанника, связанные с его жизненной ситуацией и состоянием здоровья,

определяющие особые условия получения им образования, возможности освоения Воспитанником образовательной программы на разных этапах ее реализации.

2.3.6. При оказании услуг, предусмотренных настоящим Договором, проявлять уважение к личности Воспитанника, оберегать его от всех форм физического и психологического насилия, обеспечить условия укрепления нравственного, физического и психологического здоровья, эмоционального благополучия Воспитанника с учетом его индивидуальных особенностей.

2.3.7. Создавать безопасные условия обучения, воспитания, присмотра и ухода за Воспитанником, его содержания в МАДОУ №35 в соответствии с установленными нормами, обеспечивающими его жизнь и здоровье.

2.3.8. Обучать Воспитанника по образовательной программе, предусмотренной пунктом 1.3 настоящего Договора.

2.3.9. Обеспечить реализацию образовательной программы средствами обучения и воспитания, необходимыми для организации учебной деятельности и создания развивающей предметно-пространственной среды.

2.3.10. Обеспечивать Воспитанника необходимым сбалансированным четырехразовым питанием, необходимым для его нормального роста, оздоровления и развития в соответствии с утвержденным десятидневным меню и графиками питания в группах.

2.3.11. Переводить Воспитанника в следующую возрастную группу по истечении учебного года.

2.3.12. Уведомить Заказчика в течение 14 дней о нецелесообразности оказания Воспитаннику образовательной услуги в объеме, предусмотренном разделом I настоящего Договора, вследствие его индивидуальных особенностей, делающих невозможным или педагогически нецелесообразным оказание данной услуги.

2.3.13. Обеспечить соблюдение требований Федерального закона от 27 июля 2006г. № 152-ФЗ "О персональных данных" в части сбора, хранения и обработки персональных данных Заказчика и Воспитанника.

2.3.14. Сохранить место за ребенком в МАДОУ №35 в случае его болезни, санаторно-курортного лечения, карантина, отпуска родителей и др.

2.3.15. Обеспечить медицинское обслуживание Воспитанника в МАДОУ №35 на основании Договора на оказание медицинских услуг с муниципальным бюджетным учреждением здравоохранения «Курганинская ЦРБ». Медицинский персонал МБУЗ «Курганинская ЦРБ» и МАДОУ №35 несут ответственность за здоровье и физическое развитие Воспитанника, проведение лечебно-профилактических мероприятий, соблюдение санитарно-гигиенических норм, режима и обеспечения качества питания. Медицинскому персоналу для работы предоставляется помещение с соответствующими условиями.

2.3.16. Своевременно выплачивать компенсацию части родительской платы за присмотр и уход за Воспитанником в МАДОУ №35, установленную действующим законодательством.

#### **2.4. Заказчик обязан:**

2.4.1. Соблюдать требования учредительных документов Исполнителя, правил внутреннего распорядка и иных локальных нормативных актов, общепринятых норм поведения, в том числе, проявлять уважение к педагогическим и научным работникам, инженерно-техническому, административно-хозяйственному, производственному, учебно-вспомогательному, медицинскому и иному персоналу Исполнителя и другим воспитанникам, не посягать на их честь и достоинство.

2.4.2. Своевременно вносить плату за присмотр и уход за Воспитанником.

2.4.3. При поступлении Воспитанника в МАДОУ №35, и в период действия настоящего Договора, своевременно представлять Исполнителю все необходимые документы, предусмотренные Уставом МАДОУ №35.

2.4.4. Незамедлительно сообщать Исполнителю об изменении фамилии, адреса места жительства, контактного телефона и др.

2.4.5. Обеспечить посещение Воспитанником МАДОУ №35 согласно правилам внутреннего распорядка Исполнителя. Отсутствие ребенка без уважительной причины не допускается.

2.4.6. Информировать Исполнителя о предстоящем отсутствии Воспитанника в МАДОУ №35 или его болезни по телефону 8-861-47-2-15-98 до 8 ч.30мин. текущего дня, а также о выходе Воспитанника – за один день до выхода после отсутствия.

В случае заболевания Воспитанника, подтвержденного медицинским заключением (медицинской справкой) медицинской организации либо выявленного медицинским работником Исполнителя, принять меры по восстановлению его здоровья и не допускать посещения МАДОУ №35 Воспитанником в период заболевания.

2.4.7. Предоставлять медицинское заключение (медицинскую справку) после перенесенного заболевания, а также отсутствия ребенка более 5-ти календарных дней (за исключением выходных и

праздничных дней) по каким либо причинам( отпуск родителей(законных представителей), санаторное лечение), с указанием диагноза, длительности заболевания, сведений об отсутствии контакта с инфекционными больными, а также рекомендаций по индивидуальному режиму ребенка на первые 10-14 дней. При отсутствии данной справки ребенок не допускается в МАДОУ №35.

2.4.8. Бережно относиться к имуществу Исполнителя, возмещать ущерб, причиненный Воспитанником имуществу Исполнителя, в соответствии с законодательством Российской Федерации.

2.4.9. Лично передавать и забирать Воспитанника у воспитателей.

Не приходить за воспитанником в нетрезвом виде, не поручать приводить и забирать Воспитанника лицам, не достигшим 18-летнего возраста или имеющим отклонения в состоянии здоровья.

В случае поручения Воспитанника третьим лицам - предоставлять письменную доверенность.

2.4.10. Разрешать спорные вопросы с воспитателем в отсутствие детей, проявлять выдержку и такт. В случае разногласий с воспитателем по каким-либо вопросам обращаться к заведующей МАДОУ №35.

2.4.11. Приводить Воспитанника в МАДОУ №35 до **8.00 часов здоровым**. Выполнять правила санитарных норм и правил для детских дошкольных учреждений: приводить ребенка в детский сад в опрятном виде и чистой одежде (у ребёнка должна быть удобная сменная обувь и одежда, индивидуальный носовой платок, расчёска).

2.4.12. Своевременно вносить плату за предоставляемые Воспитаннику дополнительные образовательные услуги, указанные в приложении к настоящему Договору, в размере и порядке, определенными в разделе IV настоящего Договора <6>, а также плату за присмотр и уход за Воспитанником в размере и порядке, определенными в разделе III настоящего Договора.

### **III. Размер, сроки и порядок оплаты за присмотр и уход за Воспитанником**

3.1. Стоимость услуг Исполнителя по присмотру и уходу за Воспитанником (далее - родительская плата) составляет **2120(две тысячи сто двадцать ) рублей 00 копеек** в месяц, а для родителей имеющих трех и более детей составляет **1060 рублей 00 копеек** (одна тысяча шестьдесят рублей 00 копеек) в месяц. *(стоимость в рублях)*

Размер родительской платы взимается на основании Постановления Учредителя – администрации муниципального образования Курганинский район от 25.07.2022г. № 757 «О внесении изменений в постановление администрации муниципального образования Курганинский район от 16.09.2013 года № 2260 «Об установлении размера платы за присмотр и уход за детьми в муниципальных образовательных учреждениях (организациях) муниципального образования Курганинский район, реализующих образовательную программу дошкольного образования».

Не допускается включение расходов на реализацию образовательной программы дошкольного образования, а также расходов на содержание недвижимого имущества образовательной организации в родительскую плату за присмотр и уход за Воспитанником.

3.2. Начисление родительской платы производится из расчета фактически оказанной услуги по присмотру и уходу, соразмерно количеству календарных дней, в течение которых оказывалась услуга.

3.3. Заказчик **ежемесячно** вносит родительскую плату за присмотр и уход за Воспитанником, в сумме, указанную в пункте 3.1 настоящего Договора.

3.4. Оплата производится в срок **до 15 числа каждого месяца** за текущий месяц в безналичном порядке на счет, указанный в разделе VII настоящего Договора через банки или почтовое отделение.

3.5. Заказчик вносит плату в сумме и на условиях, определенных нормативными правовыми актами Российской Федерации, Краснодарского края и администрации муниципального образования Курганинский район.

3.6. Родительская плата за присмотр и уход за Воспитанником может быть произведена средствами материнского (семейного) капитала.

3.7. Освобождение от оплаты за присмотр и уход производится по письменному заявлению родителей (законных представителей) с предоставлением необходимых документов.

3.8. Один из родителей (законных представителей) Воспитанника имеет право на получение компенсации части родительской платы за присмотр и уход за Воспитанником на основании нормативных правовых актов Краснодарского края и администрации муниципального образования Курганинский район при предоставлении соответствующих документов. Компенсация выплачивается ежеквартально за предыдущие, фактически оплаченные месяцы:

на первого ребенка – 20%; на второго ребенка – 50%; на третьего и последующих детей – 70%.

3.9. В случае отчисления Воспитанника возврат родительской платы за присмотр и уход производится по заявлению Заказчика с учетом фактического посещения Воспитанником образовательной организации на основании распорядительного акта Исполнителя.

3.10. Оплата родительской платы за присмотр и уход за Воспитанником может осуществляться за счет средств (части средств) материнского (семейного) капитала территориальным органом Фонда пенсионного и социального страхования Российской Федерации в соответствии с законодательством Российской Федерации

#### **IV. Ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по договору, порядок разрешения споров**

4.1. За неисполнение либо ненадлежащее исполнение обязательств по настоящему Договору Исполнитель и Заказчик несут ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации и настоящим Договором.

#### **V. Основания изменения и расторжения договора**

5.1. Условия, на которых заключен настоящий Договор, могут быть изменены по соглашению сторон.

5.2. Все изменения и дополнения к настоящему Договору должны быть совершены в письменной форме и подписаны уполномоченными представителями Сторон.

5.3. Действие договора прекращается в связи с отчислением Воспитанника из МАДОУ № 35:

- в связи с завершением дошкольного обучения (выпуск в школу).

5.4. Действие договора прекращается досрочно:

а) по заявлению родителя (законного представителя) в случае перевода на обучение в другую образовательную организацию;

б) по обстоятельствам, не зависящим от воли родителей (законных представителей) Воспитанника и МАДОУ №35 в случае ликвидации МАДОУ №35;

в) по соглашению сторон.

5.5. Основанием для прекращения образовательных отношений является приказ заведующего МАДОУ №35 о расторжении договора с родителем (законным представителем) и отчисления Воспитанника из МАДОУ №35.

#### **VI. Заключительные положения**

6.1. Настоящий договор вступает в силу со дня его подписания Сторонами и действует до " \_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. или (до поступления ребенка в школу)

6.2. Настоящий Договор составлен в экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному для каждой из Сторон.

6.3. Стороны обязуются письменно извещать друг друга о смене реквизитов, адресов и иных существенных изменениях.

6.4. Все споры и разногласия, которые могут возникнуть при исполнении условий настоящего Договора, Стороны будут стремиться разрешать путем переговоров.

6.5. Споры, не урегулированные путем переговоров, разрешаются в судебном порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

6.6. Ни одна из Сторон не вправе передавать свои права и обязанности по настоящему Договору третьим лицам без письменного согласия другой Стороны.

6.7. При выполнении условий настоящего Договора Стороны руководствуются законодательством Российской Федерации.

#### **VII. Реквизиты и подписи сторон**

Исполнитель  
Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение детского сада комбинированного вида №35 муниципального образования Курганинский район,  
352430, Краснодарский край, г.Курганинск,  
ул.40 лет Октября, 73  
тел.2-15-98, 2-27-02

Заказчик

\_\_\_\_\_  
(Ф.И.О. (при наличии))

\_\_\_\_\_  
(паспортные данные)

\_\_\_\_\_  
(адрес места жительства)

E mail: madou35kurganinsk@mail.ru.

Банковские реквизиты:

ИНН 2339012034, КПП 233901001

ОГРН 1022304130661

Южное ГУ Банка России//по Краснодарскому краю г.Краснодара

к/счет 03234643036270001800

ЕКС 40102810945370000010

БИК ТОФК 010349101,

КБК 92500000000000000130

л/сч 925.700.520

Заведующая \_\_\_\_\_ С.В.Григоренко.

М.П.

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
(контактные данные)

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(Ф.И.О.)

Родители (законные представители) с Уставом, со сведениями о дате предоставления и регистрационном номере лицензии на осуществление образовательной деятельности, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности (основной образовательной или адаптированной программой дошкольного образования, порядком взимания платы, реализуемыми образовательными программами), правилами внутреннего распорядка обучающихся, локальными актами ДООу ознакомлены:

Дата: \_\_\_\_\_

Мать: подпись: \_\_\_\_\_

Отец: подпись \_\_\_\_\_

Экземпляр договора получен Заказчиком на руки

Дата: \_\_\_\_\_ Подпись: \_\_\_\_\_