

УТВЕРЖДЕНО
Заведующая МАДОУ №35
С.В. Григоренко
Приказ № 43 от 19.09.2017

ПОЛОЖЕНИЕ
о группе кратковременного пребывания для детей,
не посещающих дошкольные образовательные учреждения
муниципального автономного дошкольного образовательного
учреждения детского сада комбинированного вида №35
г. Курганинска

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о группе кратковременного пребывания для детей, не посещающих дошкольные образовательные учреждения (далее - Положение) направлено на реализацию положений Конвенции о правах ребенка, ст.43 Конституции Российской Федерации, Федерального закона РФ от 24.07.98 г. N 124 -ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации», Федерального закона РФ от 29.12.2012 N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

1.2. Положение разработано для МАДОУ №35 (далее - Учреждение) и призвано регулировать деятельность группы кратковременного пребывания, созданной в Учреждении для детей дошкольного возраста, не посещающих дошкольные образовательные учреждения.

1.3. В своей деятельности группа кратковременного пребывания руководствуется действующим законодательством РФ по вопросам образования, социальной защиты прав и интересов детей.

1.4. Группа кратковременного пребывания является структурной единицей Учреждения, которая обеспечивает реализацию прав ребенка на получение образования, на охрану жизни, укрепление здоровья, адекватное физическое и психическое развитие.

1.5. Отношения между Учреждениями и родителями (законными представителями) детей регулируются настоящим Положением и договором об образовании на обучение по образовательным программам, где определены права и обязанности сторон.

1.6. Учреждение несет ответственность за жизнь и здоровье детей во время организации воспитательно-образовательного процесса в группе кратковременного пребывания.

2. Задачи группы кратковременного пребывания

2.1. Группа кратковременного пребывания (далее – ГКП) создается в соответствии с основными направлениями деятельности Учреждения для наиболее полного охвата детей дошкольным воспитанием на основе социального заказа населения:

2.2. Основной задачей открытия группы является:

- Полное удовлетворение запросов семьи и общества;
- Развитие новых моделей дошкольного образования;
- обеспечение равных стартовых возможностей в проживании периода дошкольного детства для детей, не посещающих дошкольные образовательные учреждения;
- обеспечения освоения ребенком социального опыта общения со сверстниками и взрослыми в совместной игровой деятельности;
- оказания помощи родителям (законным представителям) в вопросах воспитания и обучения детей, организации присмотра и ухода за детьми дошкольного возраста;
- обеспечения психофизического, личностного и интеллектуального развития детей до 3-х лет через объединение усилий семьи и педагогов, высокой мотивации к познавательной деятельности;
- подготовка детей к безболезненной адаптации к детскому саду.

3. Организация группы кратковременного пребывания

3.1. ГКП открывается приказом заведующей на базе Учреждения при наличии необходимых санитарно-гигиенических, противоэпидемических условий, соблюдении правил пожарной безопасности, кадрового обеспечения, а также психолого-педагогических требований к устройству образовательных учреждений различного вида, определяемых нормативно-правовыми актами Министерства образования РФ, суказанием профиля режима работы (в соответствии с родителем договором).

3.2. ГКП может быть сформирована как по одновозрастному, так и по разновозрастному принципу. Основанием для приёма в ГКП является заявление родителей и медицинского заключения о состоянии здоровья детей

3.3. Количество детей в группе устанавливается Приказом МБДОУ..

3.4. Группа функционирует 5 дней в неделю, не более 3-х часов в день. Может открываться в течение учебного года, по мере комплектования детьми.

3.5. Режим работы ГКП определяется потребностями населения:

– при 3-х часовом пребывании – режим работы с 9.00 до 12.00 часов без предоставления питания;

3.6. Контроль за соматическим состоянием детей осуществляет специально закрепленным органами здравоохранения за ДОУ медицинским персоналом. Медицинский персонал наряду с администрацией и работниками несет ответственность за здоровье и физическое развитие детей, проведение лечебно-профилактических мероприятий, соблюдение санитарно-гигиенических норм, режима.

4. Комплектование группы

4.1. Порядок комплектования ГКП определяется настоящим Положением, нормативно-правовыми актами РФ.

4.2. При зачислении ребенка в ГКП заведующая Учреждением руководствуется интересами семьи, воспитывающей ребенка.

4.3. Отношения между Учреждением и родителями (их законными представителями) регулируются договором, заключенным в установленном порядке.

4.4. В ГКП принимаются дети в возрасте от 3 до 7 лет, не посещающие дошкольные образовательные учреждения, после предварительного медицинского обследования.

4.5. ГКП комплектуется по одновозрастному или разновозрастному принципу в целях решения конкретных задач воспитания и обучения детей в зависимости от условий Учреждения. Наполняемость ГКП, устанавливается в зависимости от вида группы – от 7 до 12 человек.

4.6. Группы кратковременного пребывания создаются по мере комплектования, дата открытия группы определяется приказом заведующего Учреждением.

4.7. Для зачисления ребенка в ГКП необходимы следующие документы:

- Заявление родителей (их законных представителей);
- Медицинское заключение о состоянии здоровья ребенка;
- Копия свидетельства о рождении ребенка;
- копия свидетельства о регистрации по месту жительства (месту пребывания) ребенка на закрепленной территории или документ, содержащий сведения о регистрации ребенка по месту жительства (месту пребывания);
- договор с родителями (их законными представителями).

5. Управление и руководство группой

5.1. Руководство и контроль за деятельностью ГКП осуществляет заведующая Учреждением, медицинский работник, воспитатель в соответствии с данным Положением.

5.2. Заведующая Учреждением определяет функциональные обязанности каждого работника группы.

6. Образовательный процесс

6.1. Содержание образования в ГКП определяется образовательной программой для дошкольных образовательных учреждений, исходя из особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья детей.

6.2. Организация воспитательно-образовательного процесса в ГКП регламентируется учебным планом, расписанием непосредственно-образовательной деятельности, утверждаемых заведующей учреждения.

6.3. Образовательный процесс в ГКП включает гибкое содержание и педагогические технологии, обеспечивающие индивидуальное, личностно-ориентированное развитие ребенка.

6.4. Организация воспитательной работы предусматривает создание условий для развития различных видов деятельности с учетом возможностей, интересов и потребностей самих детей.

6.5. Продолжительность непосредственно-образовательной деятельности и режим работы в ГКП организуется с учетом гигиенических требований к максимальной нагрузке на детей дошкольного возраста в организованных формах обучения.

7. Права и обязанности участников образовательного процесса

7.1. Участниками образовательного процесса группы являются дети, родители (их законные представители), педагогические работники.

7.2. Права, социальные гарантии и обязанности работников группы определяются действующим законодательством Российской Федерации, Уставом Учреждения, трудовым договором, определяющим функциональные обязанности и квалификационные характеристики, настоящим Положением.

7.3. Права и обязанности родителей (их законных представителей) определяются Уставом Учреждения, договором на образование по образовательной программе.

8. Сроки действия положения

8.1. Настоящее Положение утверждается приказом заведующей Учреждением. Положение вступает в силу с даты издания приказа о принятии Положения. Срок данного Положения неограничен.

8.2. В Положение могут быть внесены изменения и/или дополнения. Заведующая Учреждением издает приказ о внесении изменений и/или дополнений в Положение.

8.3. Настоящее Положение может утратить силу досрочно как противоречащее законодательным актам РФ и нормативно-правовой документации Учреждения и/или не отвечающего современным требованиям к условиям труда в Учреждении (образовательному процессу, охране труда и соблюдению техники безопасности и др.).