

Принято на  
Педагогическом совете  
МАДОУ №35  
Протокол №1  
от 31 августа 2023г

Утверждаю  
Приказ от 1.09.2023г №112  
Заведующая МАДОУ №35  
\_\_\_\_\_ С.В.Григоренко

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**о календарном учебном графике**  
**муниципального автономного дошкольного образовательного**  
**учреждения**  
**детского сада комбинированного вида №35 г.Курганинска**  
**муниципального образования Курганинский район.**

## **I. Положение**

1. Настоящее Положение о календарном учебном графике муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения детский сад комбинированного вида №35 г.Курганинска(далее МАДОУ №35) разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Уставом МАДОУ №35 и регулирует структуру, сроки и порядок выполнения годового учебного календарного графика.

2. Положение принимается на педагогическом совете и утверждается приказом заведующего МАДОУ №35, имеющего право вносить в него свои изменения и дополнения.

3. Календарный учебный график способствует созданию благоприятных условий воспитания и обучения воспитанников детского сада с целью укрепления и сохранения их здоровья.

## **II Задачи**

2.1. Получение объективной информации о реализации образовательной программы, заявленной в уставе учреждения.

2.2. Совершенствование организации образовательного процесса.

2.3. Анализ достижений в воспитании детей для прогнозирования перспектив развития Учреждения

2.4. Своевременная корректировка реализации образовательных программ в группах.

## **III. Структура годового календарного учебного графика.**

1. Содержание годового календарного учебного графика включает в себя следующее:

- режим работы МАДОУ №35

- продолжительность учебного года;

- количество недель в учебном году;

- сроки проведения каникул, их начало и окончание;

- массовых мероприятий, отражающие приоритетные направления в работе детского сада, предусмотренные Уставом МАДОУ №35

- перечень проводимых праздников для воспитанников;

- сроки проведения мониторинга достижения детьми планируемых результатов освоения образовательной программы дошкольного образования;

- праздничные дни;

- работа МАДОУ №35 в летний период

- особенности регламентации приоритетного направления.

## **IV. Порядок разработки, согласования и утверждения календарного учебного графика.**

4.1. МАДОУ №35 самостоятельно разрабатывает календарный учебный план в соответствии с утвержденной формой на основе действующего

законодательства Российской Федерации в сфере образования, правовых актов Министерства образования науки Российской Федерации, Устава МАДОУ №35.

4.2. При разработке календарного учебного графика учитываются:

-соответствие сроков начала и окончания учебного года;

-продолжительность каникул;

-продолжительность организованной образовательной деятельности;

-деятельности в соответствии с возрастом воспитанников и на основании СанПиН, действующего законодательства в сфере образования, нормативными правовыми актами Министерства образования и науки Российской Федерации, Устава МАДОУ №35.

4.3. Календарный учебный график принимается на Педагогическом совете МАДОУ №35;

4.4. Календарный учебный график утверждается приказом заведующей МАДОУ №35 не позднее 31.августа текущего года.

4.5 Утвержденный и календарный учебный график доводится до сведения всех участников образовательного процесса.

#### **V. Продолжительность учебного времени.**

5.1 Начало учебного года-1 сентября

Окончание учебного года (период реализации Программы в соответствии с ФГОС ДО)-31 мая.

Продолжительность учебного года -37 недель.

#### **VI. Внесение изменений и дополнений в календарный учебный график.**

6.1. Все изменения, вносимые МАДОУ №35 в календарный учебный график, должны быть рассмотрены на заседаниях Педагогических советов, утверждены приказом по МАДОУ №35 и доведены до всех участников образовательного процесса. При этом продолжительность учебного года, каникул не может быть уменьшены.